



Pasientjournal - Anmodning om journalkopi, skjema

D25950

Utgave:
0.11

Gjelder fra:
23.10.2025

Side 1 av 2

Anmodning om journalkopi fremmes av:

- ☐ Pasient
- ☐ Foresatt/forelder til barn under 16 år
- ☐ Nærmeste pårørende til avdød pasient

(Kort redegjørelse om bakgrunnen for anmodningen, og hvilken relasjon man har til avdøde)

Pasientnavn

Fødselsnummer (11 siffer)

Jeg ønsker kopi av pasientjournal fra Sykehuset Innlandet fra:

- ☐ Somatikk (avdelinger, poliklinikker o.a.)
- ☐ Psykisk helsevern (avdelinger, poliklinikker o.a.)

1. Sted og avdeling:

Kopi av dokumentasjon fra følgende opphold/konsultasjon, dato:

2. Sted og avdeling:

Kopi av dokumentasjon fra følgende opphold/konsultasjon, dato

3. Sted og avdeling:

Kopi av dokumentasjon fra følgende opphold/konsultasjon, dato:

-
- ☐ Kopi av legedokumentasjon
 - ☐ Kopi av sykepleiedokumentasjon
 - ☐ Kopi av prøvesvar, medisinkurver, laboratoriesvar o.a.
 - ☐ Kopi av annet, beskriv hva som ønskes:
-
-
-

Ved behov for journalkopi i forbindelse med fødsel, må skriftlig samtykke fra barnets mor vedlegges.

Journaldokumentene sendes til:

Navn:

Gate/vei:

Postnr. og poststed:

Dersom det er behov for ytterligere opplysninger, kan jeg treffes på telefon:

Ved mottak av kopi påtar jeg meg det fulle ansvar for den videre behandling av de utleverte dokumentene.

Dato:

Sign.

Anmodning om kopi av journal sendes til:

Sykehuset Innlandet HF
Postboks 104
2381 Brumunddal