



Pakkeforløp hjem Gyn Gjøvik-Lillehammer

D53571

 Utgave:
1.01

 Gjelder fra:
21.02.2025

Side 1 av 2

Pakkeforløp hjem for pasienter med gynekologisk kreft Gjøvik-Lillehammer

Bakgrunn:

Alle som får en kreftdiagnose, skal inkluderes i Pakkeforløp hjem for pasienter med kreft. Pakkeforløpet består av et tilbud om samtaler for å få frem deres behov for tjenester og oppfølging ut over selve kreftbehandlingen. ([dok53298.pdf](#) ([sykehuspartner.no](#)))

Pakkeforløp hjem for pasienter med kreft, har tre samhandlingspunkter. Det første er i hovedsak i spesialisthelsetjenesten, hvor skjema Pakkeforløp hjem - behovskartlegging samhandlingspunkt 1 skal benyttes. ([dok51612.pdf](#) ([sykehuspartner.no](#)))

Skjema Pakkeforløp hjem - behovskartlegging samhandlingspunkt 2 og 3 skal i utgangspunktet benyttes i primærhelsetjeneste, men kan være aktuelt for spesialisthelsetjenesten.

Ansvar/målgruppe:

Leger, sykepleiere, kontoransatte og assistenter poliklinikk.

Gjennomføring:

Opplæring gis til involverte sykepleiere og leger på poliklinikken.

Legene som får histologisvar:

- Sender svarbrev til pasient og fastlege/henviser om at pasient er ferdigbehandlet og skal kunne følges med kontroller på gynekologisk poliklinikk om 3 mnd.
- Operatør sender gul lapp til kontor (GYN kontor) merket **pakkeforløp-hjem** og om ønsket tid for kontroll (3 mnd) og at pasient skal settes opp til behovskartlegging. Pasienten skal informeres om at dette er et frivillig tilbud.

Kontor:

- Telefontime settes opp til sykepleier, brev sendes pasienten inkludert behovskartleggingskjema samhandling 1 som pasienten bruker som forberedelse før telefonsamtale:
De som opereres lokalt får time ca 1-2 uker etter operasjon
De som opereres ved DNR og får cellegift lokalt, settes opp til time etter andre cellegiftkur.

Kontaktårsak merket pakkeforløp hjem.

Sykepleier ved telefonkonsultasjon:

- Går gjennom skjemaet behovskartlegging samhandlingspunkt 1 sammen med pasient.

Utgave: 1.01	Pakkeforløp hjem Gyn Gjøvik-Lillehammer	D53571 Side 2 av 2
-----------------	--	-----------------------

- Oppretter nytt dokument i DIPS- dokumenttype: **Pakkeforløp hjem Behovskartlegging (edi)**, legger til mottaker saksbehandling/tildelingskontoret i kommunen, og sjekker at kopi går til fastlege og pasient i EDI notat.
- Skriver svar inn i EDI- notatet.
- Koder på eget kodeskjema.

Lege Gynekologisk poliklinikk:

- Kontroll og undersøkelse som vanlig etter 3 mnd.
- Koder vanlig kreftkoder/kontrollkoder på kodeskjema