

AVTALE OM BISTAND INNEN SMITTEVERN TIL HELSEINSTITUSJONER OG HJEMMESYKEPLEIEN I KOMMUNENE I INNLANDET

Mellom kommune og Sykehuset Innlandet HF, avd. for Kvalitet og Pasientsikkerhet, er det inngått denne avtale om samarbeid, bistand og rådgivning innen smittevern ved følgende kommunale helseinstitusjoner: (Det vil si de som er pålagt å delta i de nasjonale prevalensundersøkelsene av helsetjenesteassosierte infeksjoner og antibiotikabruk i henhold til NOIS-registerforskriften og Forskrift om smittevern i helsetjenesten.)

1	
2	
3	
4	
5	

Avtalen innebærer også tilbud til kommunens hjemmetjeneste med følgende soner:

1	
2	
3	
4	
5	

MÅL

Rådgiver smittevern ansatt ved Sykehuset Innlandet HF, avd. for Kvalitet og Pasientsikkerhet, vil bistå disse helseinstitusjonene med å oppfylle de krav som er nedfelt i forskrift om smittevern i helsetjenesten, med hjemmel i lov om vern mot smittsomme sykdommer (smittevernloven) av 1.1.1995 og utarbeidet forskrift om smittevern i helsetjenesten av 1.7.2005/1.7.2006 Det vises her til § 1-2, § 1-3 andre ledd, § 3-1 tredje ledd og § 3-2 første ledd.

Hovedformål i smittevern- forskrift «Forskriften har som formål å forebygge og begrense forekomsten av infeksjoner i helse- og omsorgstjenesten»

OMFANG OG FAGLIG INNHOLD

Rådgiver smittevern vil i samarbeid med smittevernoverlege/smittevernlege i Sykehuset Innlandet HF innestå for det faglige innholdet av avtalen.

Infeksjonskontrollprogram er et sentralt begrep, og her vises det til gjeldende forskrift, kap. 2 og merknader samt tilhørende veilederhefte til smittevernloven IK 2552/97.

Alle helseinstitusjoner skal i hht. smittevernforskriftens § 2-1 ha et infeksjonskontrollprogram. Programmet skal også omfatte tiltak for å verne personalet mot smitte.

Institusjonens ledelse skal i hht. forskriften sørge for at infeksjonskontrollprogrammet utformes, iverksettes og vedlikeholdes som en del av virksomhetens internkontrollsystem. Et infeksjonskontrollprogram omfatter alle nødvendige tiltak for å forebygge og motvirke helsetjenesteassosierte infeksjoner, og for å håndtere og følge opp utbrudd av disse. Et infeksjonskontrollprogram består av en forebyggende del med aktuelle, faglig oppdaterte prosedyrer og retningslinjer innen smittevern, og en overvåkingsdel som ivaretar institusjonens og myndighetenes behov for å kartlegge helsetjenesteassosierte infeksjoner.

Infeksjonskontrollprogrammet skal tilpasses og implementeres i de kommunale helseinstitusjonene. Infeksjonsforebyggende prosedyrer kan også benyttes og implementeres av hjemmetjenesten.

I henhold til lovverket er det kommunen selv, ved institusjonsleder i samarbeid med smittevernansvarlig lege i kommunen som er ansvarlig for utforming, iverksettelse samt vedlikehold lokalt. Den faglige bistanden fra Sykehuset Innlandet HF, fritar derfor ikke kommunen for noe juridisk ansvar på dette området.

Avtalen innebærer følgende elementer:

1. Rådgiver smittevern har utarbeidet et infeksjonskontrollprogram som tilbud til avtalekommuner. Hjemmetjenesten vil også kunne benytte seg av prosedyrene i dette. Det er kommunens ansvar å tilpasse og implementere infeksjonskontrollprogrammet. Prosedyrene skrives og oppdateres av rådgiver smittevern ved behov.
2. Påminnelse og informasjon vedrørende pålagt infeksjonsregistrering sendes fra Folkehelseinstituttet, slik at krav til lov og forskrift blir ivaretatt. Rådgiver smittevern vil etter registreringen sende ut en egen utarbeidet tabell, som fylles ut og sendes tilbake til rådgiver smittevern. På etterspørsel kan det gis råd ut i fra resultatet av undersøkelsen.
3. Kommunen skal oppgi smittevernansvarlig lege, ledelse ved hver institusjon/distrikt og vedlegge organisasjonskart. Kommunen etablerer smittevernkontakter i et antall som er tilpasset institusjonens og hjemmetjenestens størrelse. Smittevernkontakt(ene) har ansvar for dialog med rådgiver smittevern, samt informere aktuelle parter i sin kommune. Ved endringer, sendes en ny oversikt til rådgiver smittevern.
4. Institusjonene vil årlig bli kontaktet av rådgiver smittevern, som gir kommunen tilbud om undervisning og opplæring innen smittevern. Dette gis fortrinnsvis digitalt, eller i enkelte tilfeller oppmøte lokalt, og avtales i forveien. I forbindelse med møter eller undervisning forventes det at hovedkontakt/institusjonsleder/avdelingsleder, eller deres stedfortreder og smittevernkontakter er til stede. Hvis institusjonen avlyser årlig avtalt møte, må det påberegnes ventetid ifht nytt møte. Kontaktperson(er) forutsettes å videreformidle sin kunnskap internt i kommunen.

Deltakerliste v/undervisninger og møtereferat vil bli skrevet.

Tilbudet omfatter i tillegg:

- a) En felles årlig fagdag, som rådgivere smittevern arrangerer.
 - b) Befaring utføres alltid når ny kommune tegner bistandsavtale innen smittevern med SI.
 - c) Deltakelse i planleggingsfase samt befaring ved ferdigstillelse, kan utføres ved ombygging/renovering eller i forbindelse ved nybygg. Befaring kan også utføres der mistanken om at fysiske/ praktiske forhold er årsak for gjentatte utbrudd, smitte etc.
5. Rådgiver smittevern utarbeider en adresse/mail liste i samarbeid med Institusjonen(e). I den vil en hovedkontakt stå ansvarlig for oppdatering av listen og sende den til rådgiver smittevern.
 6. Nyhetsflora sendes ut via mail (innholdet kan være aktuell og ny informasjon som f.eks. nye og reviderte prosedyrer, lover, forskrifter, retningslinjer og veiledere).
 7. Reiseregninger er inkludert i avtalen.
 8. Det kan i enkelte situasjoner bli aktuelt med ekstra besøk/deltakelse i møter knyttet til smittevern f.eks. ved utbrudd eller andre spesielle hendelser utover det årlige. Dette er inkludert i prisen.
 9. Smittevernansvarlig lege/tilsynslege kan søke faglig råd innen smittevern og hygiene hos rådgiver smittevern og/eller smittevernlege og smittevernoverlege ved Sykehuset Innlandet HF.

ØKONOMI

I følge forskrift om smittevern i helsetjenesten § 3-6 skal den enkelte helseinstitusjon dekke utgiftene til smittevern over eget budsjett. Dette anses som kostnadseffektivt. Sykehuset Innlandet HF tilbyr tjenesten slik som beskrevet ovenfor, etter en refusjonsordning fra avtalekommunene til selvkost.

Prisen er kr. 6,00 pr. innbygger i kommunen pr. år gjeldende fra tidspunkt for avtaleinngåelse. Prisen justeres i henhold til enhver tid gjeldende pris i Sykehuset Innlandet HF, og det faktureres to ganger per år hvis ikke annet er avtalt.

Refusjonsbeløpet blir indeksregulert årlig ut fra lønnsoppgjøret. Reguleringen gjøres kjent innen 1. oktober med gyldighet fra 1.1. neste kalenderår.

Kommunen må dekke reiseutgifter og lunsj for kursdeltagere fra kommunen på årlig fagdag.

Eventuelle materiellutgifter inkl. datastøtte for lokal implementering av infeksjonskontrollprogram dekkes av kommunen.

Takstene blir indeksregulert på samme måte som refusjonsbeløpet.

IKRAFTTREDELSE OG VARIGHET

Denne avtalen gjelder til en av partene sier opp innen 1. oktober året før. Avtalen er utferdiget i to eksemplar med ett eksemplar til hver av partene.

Avd. for Kvalitet og Pasientsikkerhet sender kopi av inngått avtale til Statsforvalteren i Innlandet (i egenskap av tilsynsmyndighet) til orientering.

Dato:

Dato:

For

Kommune

For

Sykehuset Innlandet HF
avd. for Kvalitet og Pasientsikkerhet,
seksjon Smittevern

Kommunedirektør i kommunen

direktør Medisin og helsefag
stabsområde Helse
Sykehuset Innlandet HF