

## Uønskede hendelser - hendelser fra eksterne samarbeidspartnere, skjema

<b>Kommune/samarbeidende instans</b>	<b>Enhet</b>
<b>Ansvarlig divisjon/avdeling/enhet ved Sykehuset Innlandet</b>	
<b>Dato for hendelsen</b>	<b>Melding nr.</b>
<b>Pasientens navn</b>	<b>Fødselsnummer</b>
For best mulig behandling av hendelsen, ønskes pasientens navn og fødselsnr. Dette forutsetter at pasienten er informert, jfr. Helsepersonelloven § 25.	
<b>Beskrivelse av uønsket hendelse/situasjon</b>	
<b>Hvordan ble hendelsen håndtert?</b>	
<b>Vurdering av årsak/evt. konsekvenser</b>	
<b>Forslag til tiltak for å unngå slike hendelser</b>	
<b>Registrert av</b>	<b>Dato</b>

## Adresser for melding om uønskede hendelser

Meldingen sendes til divisjonsdirektør ved den divisjon den uønskede hendelsen oppsto.

Her er en oversikt over navnene på de ulike divisjoner. Noen av divisjonene er geografisk lokalisert mens andre har overgripende funksjoner for hele Sykehuset Innlandet. Skjer det en uønsket hendelse i tilknytning til ambulansetransport til sykehuset er det ikke den lokale divisjonsledelsen som skal ha melding, men direktør for divisjon Prehospitale tjenester.

Alle divisjonene har samme postadresse:

Postboks 104, 2381 Brumunddal

### Divisjoner

Sykehuset Innlandet, divisjon Elverum-Hamar (inkl. øye for hele Innlandet)

Sykehuset Innlandet, divisjon Gjøvik-Lillehammer (inkl. nevrologi for hele Innlandet)

Sykehuset Innlandet, divisjon Habilitering og Rehabilitering

Sykehuset Innlandet, divisjon Medisinsk service

Sykehuset Innlandet, divisjon Prehospitale tjenester

Sykehuset Innlandet, divisjon Psykisk helsevern

Sykehuset Innlandet, divisjon Tynset